

	Protokoll der Vorstandssitzung	
Sitzungstermin, -ort	27.01.2021, Digital über GoToMeeting https://global.gotomeeting.com/join/209718917 oder Zugangscode: 209-718-917	
Sitzungszeit	17:00 Uhr	
Anwesende	Stefan Jöns (ab 17:30 Uhr), Angela Baasch, Michael Völker	
Verwaltung	Andrea Schnücker-Schulz, Brigit Hannemann-Röttgers	
Protokoll	Maria Rudolph	

TOP 1	<p>Gespräch mit Andrea Schnücker-Schulz und Brigit Hannemann-Röttgers (Pressereferat)</p> <p>Birgit Hannemann-Röttgers informiert, dass die 90.000,00 € der örtlichen Teilhabeplanung, die bisher vom Pressereferat (OB.P) verwaltet wurden, aus dem Jahr 2019 nicht in das Jahr 2020 übertragen werden konnten und von Amt 90 (Amt für Finanzwirtschaft) einbehalten wurden. Mit den Mitteln sollte unter anderem die barrierefreie Live-Übertragung der Ratsversammlung durch Gebärdensprachvideos finanziert werden. Damit wurden aber auch andere Vorhaben finanziert. Die meisten fallen in den Arbeitsbereich von Alice-Lydia Los (Abteilung Inklusion und Älter werden im Quartier, ehemalige Leitstelle für Menschen mit Behinderung), wie z. B. der Kieler Rolliführer und der Blind Guide.</p> <p>Daneben hat OB.P die Rechnungen von crossmedia1 für die Internetseite www.inklusio-kiel.de bezahlt. Dies ist nun nicht mehr möglich. Andrea Schnücker-Schulz stellt in Aussicht die Kosten übergangsweise übernehmen zu können und zu versuchen, den bestehenden Vertrag bei crossmedia1 zu kündigen. Der Originalvertrag konnte weder in den Unterlagen des Beirates noch bei crossmedia1 gefunden werden. Der Vorstand stimmt dem vorgeschlagenen Verfahren zu.</p> <p>Für das Projekt Blind Guide wäre ggf. eine Förderung über den Fonds für Barrierefreiheit des Landes Schleswig-Holstein möglich. Michael Völker bittet um Rückmeldung, welche Summe zur Umsetzung des Projektes benötigt wird. Nach Rücksprache mit Alice-Lydia Los werden die ungefähren Kosten an den Vorstand gemeldet.</p> <p>Ggf. könnte die Umsetzung des barrierefreien Livestreams auch durch das Land Schleswig-Holstein gefördert werden.</p> <p>Daneben informiert Birgit Hannemann-Röttgers, dass die Ratsversammlung beschlossen hat, 25.000 € für die Abteilung Öffentlichkeitsarbeit in den Haushalt für das Jahr 2021 einzustellen. Die Mittel sind</p>	<p>Fr. Rudolph: Vertrag mit crossmedia1 kündigen, RM an Vorstand zu den Kosten des Projektes Blind Guide, Absprache OB.P zur Teilnahme von Fr. Bodenburg an Vorstandssitzungen</p>
--------------	--	--

	<p>gebunden an die Umsetzung barrierefreier Öffentlichkeitsarbeit im Internet, z. B. auf der Homepage oder in den sozialen Medien (1118/2020).</p> <p>Birgit Hannemann-Röttgers schlägt einen regelmäßigen Austausch mit dem Beirat vor. Sabine Bodenbug würde dann an den Vorstandssitzungen teilnehmen – sie ist auch für die Öffentlichkeitsarbeit der Abteilung 53.4 zuständig.</p>	
TOP 2	<p>Protokoll der Vorstandssitzung vom 25.11.2020</p> <p>Es gibt keine Änderungswünsche. Das Protokoll wird genehmigt.</p>	<p>Fr. Rudolph: Protokoll als genehmigt speichern und an Fr. Stoeckicht weiterleiten</p>
TOP 3	<p>Überblick der nächsten Beiratssitzungen</p> <p>Der Vorstand entscheidet aufgrund des verlängerten Lockdowns die Beiratssitzung am 12. Februar 2021 ausfallen zu lassen. Michael Völker berichtet von den Online-Sitzungen des Kreises Rendsburg-Eckernförde. Vor Ort sind der*die Vorsitzende, Geschäftsführung und Gäste, die Beiratsmitglieder und weitere Gäste können sich via Online-Stream dazu schalten. Sollte die Umsetzung einer Online-Sitzung zeitnah möglich sein, käme eine außerplanmäßige Beiratssitzung in Betracht.</p> <p>Die in der Sitzung geplante Vorstellung des Projektes „Wir gehören dazu“ von Stefan Erkelenz wird verschoben. Für die Vorstellung der Planungen zum Konzertsaal des Kieler Schlosses durch Hendrik Euling-Stahl möchte der Vorstand eine außerplanmäßige Arbeitsgruppensitzung einzuberufen.</p> <p>Am 12. März 2021 ist Doris Grondke eingeladen. Statt im Februar soll Stefan Erkelenz in der Aprilsitzung das Projekt „Wir gehören dazu“ vorstellen. In der gleichen Sitzung hat Dr. Hannig die Möglichkeit über die Unterbringung von Patient*innen aus der forensischen Psychiatrie in einer betreuten Unterkunft zu berichten. Hierfür sind ca. 15 Minuten angesetzt.</p> <p>Pressesprecherin Kerstin Graupner wird an der Sitzung am 14. Mai 2021 teilnehmen. Die Vorstellung der Howe-Fiedler-Stiftung durch Gesa Rogowksi soll an dem gleichen Termin stattfinden.</p> <p>Die Vorstellung der Koordinierungsstelle für Integration und Teilhabe (Referat für Migration) sowie die Teilnahme von CDO Jonas Dageförde an einer Beiratssitzung ist für das 2. Halbjahr 2021 vorgemerkt.</p> <p>Michael Völker berichtet von einem Artikel der Kieler Nachrichten über den Verein „Wohnen-wie-ich-will Kiel e.V.“. Mehrere Familien haben sich zu einer Initiative zusammengeschlossen und ein gemeinsames</p>	<p>Fr. Rudolph: Beiratssitzung absagen, Herrn Euling-Stahl und Herrn Erkelenz über Verschiebung informieren, Fr. Rogowski und Referat für Migration über Terminverschiebung informieren, RS Büro SP zu Online Sitzungen, Einladungen zukünftiger Sitzungen vorbereiten, Kontakt zu Verein „Wohnen-wie-ich-will Kiel e.V.“ aufnehmen</p> <p>Vorstand: Außerordentliche AG-Sitzung einberufen</p>

	<p>Konzept entwickelt, um für ihre heranwachsenden Kinder Wohnen in einer inklusiven Gemeinschaft möglich zu machen. Im November 2018 gründeten die Eltern deshalb den Verein, um die Ziele noch besser verwirklichen zu können. Die Geschäftsführung wird gebeten den Kontakt zum Verein herzustellen.</p>	
TOP 4	<p>Überblick der nächsten Vorstandssitzungen</p> <p>24.02.2021 - MPZ - Geschäftsführung KiwoG Markus Reutershan 24.03.2021 - MPZ - Vorstandssitzung mit den AG-Sprecher*innen</p> <p>Michael Völker bittet die Geschäftsführung schnellstmöglich ein „save the date“ für den März-Termin an die Arbeitsgruppen-Sprecher*innen zu senden.</p>	<p>Fr. Rudolph: Einladungen und TOPs vorbereiten, „save the date“ an AG-Sprecher*innen versenden</p>
TOP 5	<p>Video-Konferenzen</p> <p>Jonas Dageförde hat auf Nachfrage mitgeteilt, dass die Beiratsmitglieder keine GoToMeeting Accounts erhalten können, da die Stadt nicht über genügend Lizenzen verfügt. Daraufhin hat Michael Völker überlegt, aus den Mitteln des Beirates GoToMeeting Lizenzen zu finanzieren.</p> <p>Die Mitarbeitenden der Stadt können seit dem 25.01.2021 Jitsi Meet, nutzen. Andrea Schnücker-Schulz erklärt, dass Jitsi Meet kostenfrei, auch von den Beiratsmitgliedern, genutzt werden kann. Die Version für die Mitarbeitenden der Stadt, meet.kiel.de, biete ihres Wissens keine wesentlichen Vorteile.</p> <p>Die Vorstands- und Beiratsmitglieder können Jitsi Meet einfach ausprobieren.</p>	<p>Vorstand: Jitsi Meet ausprobieren</p>
TOP 6	<p>Nachwahl von Beiratsmitgliedern</p> <p>Die Geschäftsführung informiert, dass folgende Mitglieder ihre Beiratsarbeit und die Teilnahme an Beiratssitzungen pausieren: Florian Fiegl, Andrea Wiese, Bettina Wagner (keine off. Mitteilung).</p> <p>Es fehlen stellvertretende Mitglieder aus den Ratsfraktionen von Die Linke, FDP, SSW und Die Fraktion. Diese müssen von den Ratsfraktionen vorgeschlagen werden.</p> <p>Bei Mitgliedern aus der Wohlfahrtspflege (Bettina Wagner) erfolgt eine Benennung über die Kreisarbeitsgemeinschaft der freien Wohlfahrtsverbände. Die Plätze der stellvertretenden Mitglieder im Rotationsprinzip (Florian Fiegl, Andrea Wiese) werden nicht nachbesetzt.</p> <p>Im Falle des Ausscheidens eines der Mitglieder aus Selbsthilfeorganisationen und Vereinen, wie z.B. Michaela Pries, schlägt der Beirat aus der Reihe der zugehörigen Stellvertreter*innen mindestens eine Per-</p>	<p>Zur Information</p>

	<p>son vor, die für das ausscheidende Mitglied als stimmberechtigtes Mitglied nachrücken soll. Die Wahl erfolgt durch die Ratsversammlung. Die frei gewordene Position der*des Stellvertreter*in aus dieser Gruppe wird nicht nachbesetzt.</p>	
TOP 7	<p>Unterstützungsschreiben Tauchsport Landesverband</p> <p>Dirk Fleischer hat von seinem Projekt Inklusion im Tauchsport in der Vorstandssitzung im August 2020 berichtet. Er bat um Unterstützung, ggf. auch finanzieller Art. Nun hat der Beirat eine E-Mail des Landesverbandes erhalten mit der Bitte um ein Unterstützungsschreiben.</p>	<p>Vorstand: Unterstützungsschreiben fertigen</p>
TOP 8	<p>Austausch mit unserer Partnerstadt Hatay</p> <p>Zur Partnerstadt Hatay wurde nach Rücksprache mit dem Büro des Stadtpräsidenten, Daniela Roth (Tel. 2501), Kontakt aufgenommen. Bisher gibt es noch keine Rückmeldung.</p>	<p>WdVI.: Nächste Vorstandssitzung</p>
TOP 9	<p>Barrierefreiheit</p> <p>Kay Macquarrie holt Angebote ein, für ein Gebärdensprachvideo auf der Homepage www.inkluso-kiel.de. Die Geschäftsführung verweist darauf, dass bei Liefer- und Dienstleistungen bis zu 1.000 € eine Direktvergabe möglich ist (§ 14 Unterschwellenvergabeverordnung). Des Weiteren entspricht die Homepage nicht den gesetzlichen Vorgaben zur Barrierefreiheit. Es ist ein Hinweis erforderlich, welche Seiten nicht barrierefrei sind und warum. Stefan Jöns wird sich diesbezüglich als Sprecher der Arbeitsgruppe Öffentlichkeitsarbeit mit Kay Macquarrie in Verbindung setzen.</p>	<p>WdVI.: Nächste Vorstandssitzung</p>
TOP 10	<p>Wiedervorlagen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Für das Verfahren für die Mittel zur Umsetzung des Leitbildes (50.000 €) erfolgen zurzeit die letzten Korrekturen. Die Vordrucke sollen bereits für das Jahr 2021 genutzt werden. - Die Vorgespräche für die Mediation haben via Zoom als Videokonferenz stattgefunden. Der nächste Termin soll in Präsenz stattfinden. Michael Völker fragt, ob dazu Mitte Februar für 6 bzw. 12 Personen Räumlichkeiten bei der Stadt Kiel zur Verfügung stehen. Andrea Schnücker-Schulz wird diesbezüglich Rücksprache mit dem Amtsleiter halten, da aufgrund der Kontaktbeschränkungen auch intern fast gar keine Treffen in Präsenz stattfinden. 	<p>Fr. Rudolph: Letzte Korrekturen Vordrucke Projektmittel 50.000€, RM zu Räumlichkeiten für die Mediation, Einladung Fraktionen in April-Vorstandssitzung, Einladung Hr. Schall in Mai-Vorstandssitzung</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Vertreter*innen der Ratsfraktionen (Fraktionsvorsitzende oder sozialpolitische Sprecher*innen) sollen zu einem Austausch für eine halbe, maximal eine Stunde in die April-Vorstandssitzung eingeladen werden. - Das Treffen mit Projektleitung Robert Schall zu Kiel 2042 (ggf. Zwischenbericht) wird für die Mai-Vorstandssitzung festgehalten. - Die Ratsversammlung hat in der Dezembersitzung beschlossen, für das Jahr 2021 9.500 € für einen Vertrag mit den Tess Relay Diensten zur Nutzung von TeSign, einzustellen (1119/2020). - Michael Völker informiert über das Camp Schaffelhuber. Das nächste Camp für Jugendliche mit und ohne Behinderung wird voraussichtlich 2022 durchgeführt. Auch in Schleswig-Holstein soll ein Camp stattfinden und hierfür wird Unterstützung bei der Herstellung von Kontakten sowie bei der Begleitung von Unternehmungen sowie Sport- und Outdoorangeboten gesucht. - Die Umsetzung eines Klausurtages ist zurzeit nicht absehbar. Der TOP bleibt auf der Wiedervorlagenliste. Auch eine Feier zum Beiratsjubiläum im August 2021 (40 Jahre Beirat) ist noch nicht realistisch. Eine Festrede zu dem Termin wäre denkbar. 	
TOP 11	<p>Verschiedenes</p> <p>Es gibt keine weiteren Themen.</p>	
TOP 12	<p>Termine</p> <p>Quartalsgespräche mit Amtsleiter Leisner und Dezernent Stöcken:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Mittwoch, 17.03.2021 17.00-18.30 Uhr (Max-Planck-Zimmer) -Mittwoch, 18.08.2021 17.00-18.30 Uhr (Max-Planck-Zimmer) -Mittwoch, 17.11.2021 17.00-18.30 Uhr (Max-Planck-Zimmer) <p>Die Gespräche können voraussichtlich auch als Videokonferenz stattfinden.</p>	Für den Terminkalender